


Configurazione - Come modificare un Modello di Contratto o Report personalizzato

di

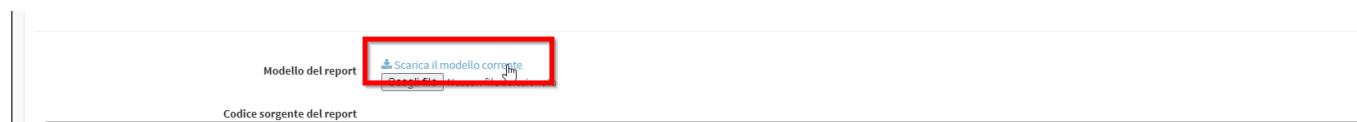
Pagina web della guida: <http://wiki.scuolasemplice.it/amministrazione/configurazione/come-modificare-un-modello-di-contratto-o-report-personalizzato/>

E' possibile creare e modificare un Report o un Contratto personalizzato in **Configurazione ? Contratti & Report**.

Per **modificare** il report, cliccare sull'**icona della matita** accanto al Contratto o Report desiderato:

Nome	Sezione in cui mostrare il report	Tipo di report	Abilitato	Revisione	Modifica
71 Contratto di iscrizione 1	Ordini	Modello di contratto	Visibile a tutti	4	

Scorrere fino all'opzione **Scarica Modello corrente**:



Verrà effettuato il Download del modello attualmente caricato a gestionale. Il modello si presenterà con alcuni segnaposti, se si vuole capire il funzionamento, **aggiungere o eliminare** qualche segnaposto seguire queste guide:

- [Configurazione del contratto di iscrizione tramite modello ODT](#)
- [Generazione di attestati, report sui corsi, lettere di incarico ed altri documenti da modello ODT](#)
- [Generazione Report Studente tramite modello ODT](#)
- [Generazione Report Esami tramite modello ODT](#)
- [Generazione Report Docente tramite modello ODT](#)
- [Generazione contratto di iscrizione per Preparation Centre tramite modello ODT](#)

All'interno di questi articoli troverete **tutta la lista dei segnaposti** utilizzabili e la loro descrizione.

Nota: E' fortemente consigliato l'utilizzo di OpenOffice Writer per la compilazione di report personalizzati. Inoltre l'assistenza rimane sempre a disposizione tramite chat o tramite mail per assistervi alla compilazione dei vostri modelli personalizzati.

Una volta apportate le modifiche e salvato il file dovremmo accedere alla stessa sezione del gestionale e nel campo in cui è stato possibile scaricare il Modello corrente ricaricare quello modificato:



Una volta selezionato il file scorrere in fondo alla pagina e selezionare "**Modifica report**" per concludere la procedura.

Questa guida è tratta dalla [Wiki di ScuolaSemplice](http://wiki.scuolasemplice.it).

ScuolaSemplice è una soluzione [BLU CLOUD SRL](#) - P.IVA 02176700512 © 2017 Tutti i diritti riservati.