

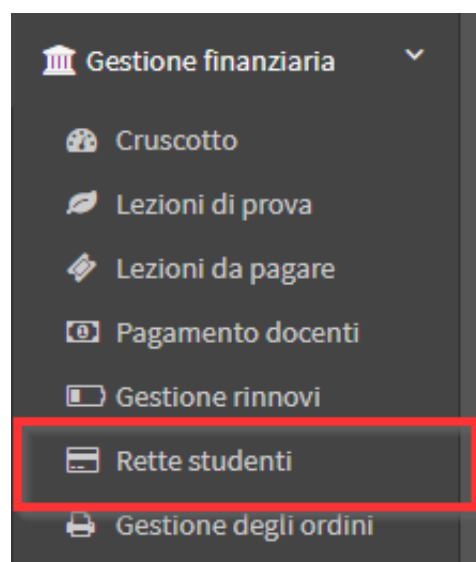
Gestione finanziaria - Registrazione di un pagamento parziale o cumulativo

di

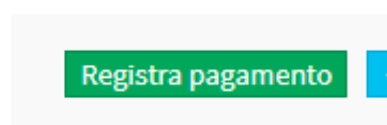
Pagina web della guida: <http://wiki.scuolasemplice.it/amministrazione/gestione-finanziaria/registrazione-pagamento-parziale-cumulativo/>

Se un studente effettua un pagamento parziale di una qualsiasi cifra che non corrisponde ad una rata stabilita in fase di ordine di acquisto è possibile registrare un *pagamento parziale*.

Navigare quindi su *Gestione finanziaria ? Rette studenti*:



Quindi cliccare il pulsante arancione in alto *Registra pagamento*:



Digitare ora il *nome dello studente sull'apposito campo* e il sistema mostrerà in modo completo *tutti i suoi pagamenti in stato di pendenza*:

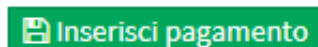
Inserisci pagamento

Studente - Tutore/Responsabile	<input type="text" value="rossi carlo"/>	Importo totale da pagare: 3260€		
Numero ordine	Data ordine	Prezzo	Da saldare	Rateizzazioni
Ordine n. 115/2018	13/11/2018	3310 euro	3260 euro	<input checked="" type="checkbox"/> Rata 1/4 , 13/12/2018, 815 euro <input checked="" type="checkbox"/> Rata 2/4 , 13/01/2019, 815 euro <input type="checkbox"/> Rata 3/4 , 13/02/2019, 815 euro <input type="checkbox"/> Rata 4/4 , 13/03/2019, 815 euro
Isritto / Referente	Nome del corso	Dettagli	Nome della sede	
rossi carlo		Business English Book		
rossi carlo		1° anno corso misto		
rossi carlo		Estetica		
Importo pagato	<input type="text" value="1000"/>	Importo totale da pagare: 3260€		

Quindi inserire:

- **Importo pagamento:** importo parziale pagato dallo studente
- **Data pagamento:** la data del pagamento parziale pagato dalla studente
- **Metodo di pagamento:** il metodo di pagamento di pagamento parziale ricevuto
- **Tutore / Responsabile:** il tutore / responsabile dello studente per il quale viene registrato i pagamento
- **Rate coperte** dal pagamento: il sistema indica sia le rate che vengono coperte completamente, sia quelle parzialmente.
- **Commenti:** eventuali commenti al pagamento da registrare

Cliccare il pulsante **Inserisci pagamento** per salvare l'operazione:



Questa guida è tratta dalla [Wiki di ScuolaSemplice](#).

ScuolaSemplice è una soluzione [BLU CLOUD SRL](#) - P.IVA 02176700512 © 2017 Tutti i diritti riservati.