

## Estensioni - Modulo Diario - Post/Feed

*di*

Pagina web della guida: <http://wiki.scuolasemplice.it/estensioni/modulo-diario-post-feed/>

In questa guida verrà illustrata la configurazione e l'utilizzo del **modulo Diario o Post/Feed** attraverso il quale è possibile pubblicare dei contenuti destinati a singoli utenti, gruppi o corsi / classi.

- La configurazione delle tipologie dei post è **esclusiva della segreteria**
- La pubblicazione dei post può essere fatta **dalla segreteria Lato Web** e **dai docenti Lato Web** e **in App**
- Docenti, Genitori e Studenti potranno visualizzare i propri post in App dall'apposita sezione "Diario" nel menù di sinistra scegliendo la data ed indicando l'eventuale utente.

La guida si sviluppa in questi capitoli:

1. [Configurazione dei Tipi di Post](#)
2. [Configurazione dei campi personalizzati](#)
3. [Utilizzo del Diario: Lista post](#)
4. [Utilizzo del Diario: Il Multi-Post](#)
5. [Utilizzo del Diario: Anteprima](#)
6. [Utilizzo del Diario: Galleria](#)

### 1. Configurazione dei Tipi di Post

Accedendo alla sezione **Configurazione ? Impostazioni Diario** saranno configurabili i modelli di post che potranno essere utilizzati per la pubblicazione.

I tipi di post permettono di dare uniformità a determinati contenuti riportando ogni volta lo stesso formato e gli stessi campi da compilare senza dover ripartire da zero ogni volta.

Configurando ad esempio un tipo per i post relativi al pranzo con un campo personalizzato in cui specificare il cibo servito a tavola, ogni volta che si pubblicherà un contenuto di questo tipo basterà compilare il dato **{cibo}**, che verrà riportato automaticamente nel modello.

**Impostazioni Diario**

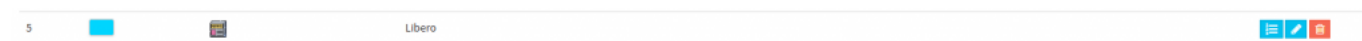
**Tipi di Post**

Qui trovi la definizione dei tipi di post che puoi creare / modificare

ID	Colore Header	Icona	Nome	Descrizione	Template	Azioni
1			Spuntino		<h3>Ho fatto uno spuntino! Ho mangiato:</h3><ul><li>[cibo] - [cibo.quantità]</li>...	
2			Attività		<h3>Oggi abbiamo svolto queste belle attività:</h3><ul>[attività]</ul>	
3			Pranzo		<h3>Menu del pranzo di oggi:</h3><ul>[cibo]</ul>	
4			Sonnellino		<div style="background: #e2e3f1; padding: 15px; border-radius: 10px;text-align: center;bor...	
5			Libero			

Nuovo

Questi tipi di post possono essere aggiunti e/o modificati in libertà, la cosa da tenere a mente è che deve esserci **sempre** il tipo **Libero**



Che in fase di pubblicazione risulterà, appunto, libero e privo di impostazioni o contenuti pre-configurati

**Il titolo del post in fase di creazione**

Questo è il contenuto di un post di tipo libero che non ha sezioni pre-compilate essendo, appunto, libero.

Utente 25/11/2025 16:00

Per inserire un tipo personalizzato basterà compilare i campi disponibili.

Nuovo

**Colore** **Link all'icona** **Nome del Tipo** **Modello del contenuto e campi personalizzati**

- Il colore può essere selezionato utilizzando lo slider integrato o, alternativamente, può essere inserito il codice html di un gradiente scelto in un secondo momento.
- L'icona viene inserita tramite l'url di un'immagine scelta (es. <https://cdn-icons-png.flaticon.com/128/5359/5359868.png>)
- Il Nome è il nome del tipo di post che non verrà pubblicato, serve solo come riferimento ed è **l'unico campo obbligatorio** per l'inserimento
- La descrizione può essere compilata se serve specificare qualche informazione legata al tipo ma, anche questa non verrà pubblicata
- Il Modello è la parte che rappresenta effettivamente il contenuto che tutti i post di questo tipo

avranno in comune:

- E' qui che andranno inserite le chiavi dei campi personalizzati del tipo
- Questa area di testo accetta codice html puro, **NON è obbligatorio**, serve solo per dare una personalizzazione aggiuntiva al post e per gestire eventuali campi personalizzati più complessi.



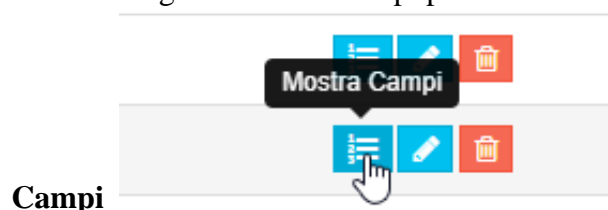
Nell'esempio sopra indicato, all'interno del modello è stato specificato come la frase "**Oggi abbiamo svolto questa attività:**" debba essere stampata come "intestazione 3" tramite il tag `<h3>` ed essere di colore `#c20000` come specificato nello stile del tag. Questa tipologia di post avrà quindi questo formato:



Come indicato precedentemente, l'inserimento di tag html NON è obbligatorio. E' utile se si vuol dare una personalizzazione aggiuntiva al contenuto dei propri post o se si vogliono utilizzare campi personalizzati in formati specifici (come ad esempio le liste illustrate più avanti).

## 2. Configurazione dei campi personalizzati

Per la configurazione dei campi personalizzati di un tipo di post, sarà necessario cliccare sul tasto **Mostra**



Campi

in questa sezione verranno visualizzati i campi inseriti, per aggiungerne uno nuovo basterà cliccare su **Crea campo Post Type**

Crea Campo Post Type

Chiave

Chiave

univoca per il campo (max 45 caratteri)

Tipologia

-- Selezione singola --

Campo Padre

-- Nessuno --

Salva

I valori necessari per l'inserimento sono 3:

- Chiave:** la chiave è il nome del campo personalizzato e la stringa di testo che potrà essere utilizzata per richiamare i dati scelti all'interno del modello.
- Tipologia:** la tipologia che può essere assegnata al campo, le scelte sono:
  - Testo:* un semplice campo testuale
  - Numero intero:* un semplice numero intero
  - Selezione singola (Select):* un menù a tendina per poter selezionare un valore solo
  - Selezione multipla (Multiselect):* dei valori affiancati da checkbox per poterne scegliere più di uno
  - Data e Ora:* un campo data affiancato da un campo ora
  - Solo Ora:* un campo dove indicare un orario
- Campo Padre:** un campo da valorizzare solo se il campo che si sta inserendo deve essere sottoposto ad un altro precedentemente inserito di tipo Multiselect.

ID	Chiave	Tipologia	Campo Padre	Opzioni	Azioni
19	attivit�	select	-	<a href="#">Gestisci Opzioni</a>	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>

In questo esempio   stato inserito un campo chiamato "attivit " di tipo *Select*, ovvero una scelta singola. Per configurare le scelte collegate sar  necessario cliccare su **Gestisci Opzioni** ed inserire quindi i valori.

Impostazioni Diario

+

Aggiungi Opzione




←

Indietro

Opzioni Campo - attivita

ID	Valore	Azioni
65	Laboratorio musicale	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>
66	Laboratorio sensoriale	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>
	<input type="text" value="Gioco all'aperto"/>	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>

Dopo aver completato l'inserimento di uno o pi  campi, questi dovranno essere aggiunti al modello del Tipo di post cos  che possano essere stampati in fase di pubblicazione, per farlo dovremo inserire la chiave tra parentesi nel corpo del modello.

<b>Nome</b>	<input type="text" value="Programma"/>
<b>Descrizione</b>	<input type="text" value="Descrizione"/>
<b>Icona</b>	<input type="text" value="https://cdn-icons-png.flaticon.com/128/2015/2015630.png"/>
<b>Modello</b>	<div> <div>&lt;h3 style="color:#c20000;"&gt;Oggi abbiamo svolto questa attività:&lt;/h3&gt;&lt;br&gt;</div> <div> <div>{attivit�}</div>  </div> </div>
<small>ⓘ Usa {chiave} per inserire i valori dei campi</small>	
<b>Colore Header</b>	<div> <div></div> <div><input type="text" value="#c20000"/></div> </div> <p>Pu� essere un colore esadecimale (es. #FFFFFF) o un gradiente lineare</p> <div>  <b>Salva</b> </div>

Seguendo questa configurazione, in fase di pubblicazione del post si potr  quindi scegliere uno dei tre valori inseriti che verr  riportato nel corpo del post nella sezione relativa al Modello:

Campi specifici del tipo di post

attivit  Allegati

Laboratorio musicale

Tipo campo: select

Contenuto del post

B

i

U

AA

A

Type something

attivit 

Laboratorio musicale

Anteprima del post

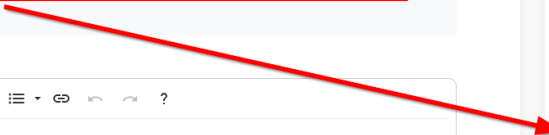
Titolo del post

Oggi abbiamo svolto questa attivit :

Laboratorio musicale

Utente

25/11/2025 15:37



## Dipendenze tra campi padre - figlio

Si prenda in considerazione il campo **attivit ** con le sue tre opzioni, impostandolo per  come *multiselect* (selezione multipla).

Sar , quindi, possibile inserire un secondo campo chiamato "**start**" che andr  a rappresentare l'ora (tipologia *Solo ora*) di inizio della suddetta attivit , questa associazione tra campi avviene tramite

l'impostazione del **Campo Padre**:

Crea Campo Post Type

Chiave

start

univoca per il campo (max 45 caratteri)

Tipologia

Solo ora

Campo Padre


attività (multiselect)

Salva

Il sistema evidenzierà questa dipendenza anche dalla lista:

ID	Chiave	Tipologia	Campo Padre	Opzioni	Azioni
19	attività	multiselect	-	<a href="#">Gestisci Opzioni</a>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a>
20	start	time	<a href="#">↗ attività</a>	Nessuna opzione	<a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a>

Per fare in modo che questi campi vengano inseriti correttamente all'interno del modello dovranno essere impostati con del breve codice html, idealmente avvalendosi delle liste (con i tag `<ul>` e `<li>`) ed indicando come il campo **start** debba essere subordinato e riferito al campo **attività** (attività.start)

<b>Nome</b>	<input type="text" value="Programma"/>
<b>Descrizione</b>	<input type="text" value="Descrizione"/>
<b>Icona</b>	<input type="text" value="https://cdn-icons-png.flaticon.com/128/2015/2015630.png"/>
<b>Modello</b>	<input type="text" value="&lt;h3 style='color:#c20000;'&gt;Oggi abbiamo svolto questa attività:&lt;/h3&gt;&lt;br&gt;                 &lt;ul&gt;&lt;{attivit}&gt; &lt;li&gt;{attivit} - {attivit.start}&lt;/li&gt;&lt;/{attivit}&gt;&lt;/ul&gt;"/>
	<p> Usa {chiave} per inserire i valori dei campi</p>
<b>Colore Header</b>	<div> <input type="color" value="#c20000"/> <input type="text" value="#c20000"/> </div> <p>Può essere un colore esadecimale (es. #FFFFFF) o un gradiente lineare</p>

In fase di pubblicazione si potrà quindi scegliere una o più opzioni di **"attività"** ed impostare per ognuna di esse indicare l'ora di inizio **"start"** e tutte queste informazioni verranno elencate nel corpo del post seguendo la lista impostata:

Tipo di post

Programma

Campi specifici del tipo di post

attività Allegati

☒ Laboratorio musicale

start

15:00

☐ Laboratorio sensoriale

☒ Gioco all'aperto


start

16:00

Campi personalizzati

attività: Laboratorio musicale , Gioco all'aperto

Anteprima del post

 **Titolo del post**

Oggi abbiamo svolto queste attività:

- Laboratorio musicale - 15:00
- Gioco all'aperto - 16:00

Utente 25/11/2025 15:45

### 3. Utilizzo del Diario: Lista post

Accedendo alla sezione **Diario ? Lista post** verrà visualizzata la lista di tutti i post pubblicati a sistema, in alto a sinistra sarà possibile cambiare il tipo di vista tra Lista o Griglia mentre in alto a destra si trovano i tasti per la creazione dei post.

The screenshot shows the 'Diario' (Diary) section of the Infanzia Suite. On the left is a sidebar with navigation options like 'Iscrizione alunno', 'Trasferimenti e rimborsi', 'Didattica', 'Anagrafiche', 'Gestione finanziaria', 'Gestione fiscale', 'CRM & Marketing', 'Diario' (selected), 'Anteprima', 'Galleria', 'Comunicazioni', 'Configurazione', 'Aiuto & Tutorial', and 'Amministrazione'. The main area displays a table of posts with columns: ID, Titolo, Tipo, Creatore, Creato, Scade, Utenti, and Operazioni. A search bar and pagination controls are at the top right. A green button '+ Crea nuovo post' is visible in the top right corner of the interface.

ID	Titolo	Tipo	Creatore	Creato	Scade	Utenti	Operazioni
37	Recita	Libero	admin	2025-11-11 16:52:18	2026-05-10 16:52:18		
38	Pranzo tutti insieme	Pranzo	admin	2025-11-11 15:58:00	2026-05-10 14:58:00	1	
39	Pranzo tutti insieme	Pranzo	admin	2025-11-11 15:58:00	2026-05-10 14:58:00	1	
40	Pranzo tutti insieme	Pranzo	admin	2025-11-11 15:58:00	2026-05-10 14:58:00	1	
41	Pranzo tutti insieme	Pranzo	admin	2025-11-11 15:58:00	2026-05-10 14:58:00	1	
42	Pranzo tutti insieme	Pranzo	admin	2025-11-11 15:58:00	2026-05-10 14:58:00	1	
43	Pranzo tutti insieme	Pranzo	admin	2025-11-11 15:58:00	2026-05-10 14:58:00	1	
34	I Colori delle Emozioni	Libero	admin	2025-11-03 17:03:56	2026-05-02 17:03:56		
33	Pronti per il sonnello	Libero	admin	2025-11-03 17:01:42	2026-05-02 17:01:42		
32	A tavola!	Libero	admin	2025-11-03 17:00:23	2026-05-02 17:00:23		
31	Laboratorio all'aperto	Libero	admin	2025-11-03 16:59:09	2026-05-02 16:59:09		
30	La Vaschetta sensoriale	Libero	admin	2025-11-03 16:57:59	2026-05-02 16:57:59		

Cliccando sul tasto verde **+ Crea nuovo post** si accederà alla pagina per la compilazione del nuovo post dove inserire tutte le informazioni necessarie, di seguito l'elenco e la loro descrizione.

1. **Titolo del post:** il titolo del post
2. **Tipo di post:** da scegliere tra quelli configurati in precedenza
3. **Campi Specifici del tipo di post:** i campi inseriti nel tipo selezionato ("attività" e "start" dell'esempio precedente)
4. **Contenuto del post:** il contenuto aggiuntivo che verrà accodato al contenuto del modello configurato nel tipo
5. **Anteprima del post:** l'anteprima del post che si sta compilando
6. **Tag del post:** i tag che rappresentano questo post, inseribili per facilitare la ricerca di post affini come nei social media
7. **Allegati:** Immagini o video di dimensione inferiore ai 10 MB che possono essere associati al post
8. **Salva Bozza:** il tasto per salvare la bozza del post ed eventualmente procedere alla pubblicazione

+ Crea nuovo post

1

Titolo del post \*

Titolo del post

Caratteri massimi • 0/255

2

Tipo di post

Programma

3

Campi specifici del tipo di post

attività Allegati

☐ Laboratorio musicale
 ☐ Laboratorio sensoriale
 ☐ Gioco all'aperto

Tipo campo: multiselect

4

Contenuto del post

B

i

U

Aa

Type something

5

Anteprima del post

1

Informazioni generali

Tipo di post:

Programma

Stato:

Bozza

2

Campi personalizzati

attività:

Nessuna selezione

3

Anteprima del post

Titolo del post

Oggi abbiamo svolto queste attività:

Utente

25/11/2025 16:06

6

Tag del post

programma, attività, laboratori

1

I tag aiutano a categorizzare e trovare più facilmente il post

7

Allegati

Seleziona file

giochi-istruttivi\_900x76...

852.21 KB

1

JPG, JPEG, PNG, GIF, MP4, AVI, MOV, WMV (4 file totali, max 10MB per ogni file)

8

Salva bozza

Una volta completata la compilazione del post verrà generata la bozza che potrà poi essere modificata o pubblicata.

ID	Titolo	Tipo	Creatore	Creto	Scade	Utenti	Operazioni
47	Programma del giorno 25/11/25 <span>Bozza</span>	Programma	admin	2025-11-25 16:16:29		-	

Il processo di modifica (tasto blu) di un post prevede che questo venga compilato nuovamente, da zero. Verranno mantenuti solo Titolo, Tag e allegati associati mentre tipo, campi specifici e contenuto dovranno essere reinseriti.


Per procedere alla pubblicazione basterà cliccare sul tasto verde, verrà quindi visualizzato il popup della

9 / 16

pubblicazione con l'anteprima del post e i campi necessari per la conclusione dell'operazione.

Come prima cosa dovranno essere selezionati i destinatari del post:

- **Post Globale:** il post sarà visibile a **TUTTI** gli utenti del sistema, nessuno escluso.
- Tipo di Destinatario: **Utenti individuali:** singoli utenti non necessariamente vincolati tra loro, possono essere studenti, tutori o docenti
- Tipo di Destinatario: **Gruppi di Utenti:** configurabili nella sezione **Configurazione ? Impostazioni ? Gruppi utente**, sono gruppi specifici di utenti creati ad hoc in base alle proprie necessità come ad esempio un determinato gruppo di studenti dell'ultimo anno o magari il solo corpo docenti
- Tipo di Destinatario: **Corsi collettivi:** verranno così coinvolti tutti gli utenti collegati ai corsi collettivi selezionati


**Seleziona Destinatari**


☐ **Post globale** *Se selezionato, il post sarà visibile a tutti gli utenti senza bisogno di selezionare destinatari specifici*

**Tipo di destinatario:**  

Utenti individuali


Cerca un utente dall'archivio

Cerca un utente dall'archivio


**Pianificazione pubblicazione** ☒


gg/mm/aaaa --:--

Il post sarà visibile a partire da questa data


**Data scadenza**  

24/05/2026 14:50

Il post non sarà più visibile dopo questa data


**Attenzione:** Una volta pubblicato, il post sarà visibile agli utenti selezionati.

✖ Annulla

✔ Publica Post

Sarà possibile poi pianificare la pubblicazione se il post non dovesse essere pubblicato al momento ed impostata una data di scadenza.

**NB: un post scaduto verrà eliminato totalmente dal sistema.**

A questo punto il post sarà pubblicato, o in attesa di pubblicazione se questa è stata pianificata. Nella lista, tramite il tasto arancione si avrà la possibilità di visualizzare il post e tutti gli utenti ad esso collegati se non si tratta di un post globale.

ID	Titolo	Tipo	Creatore	Creato	Scade	Utenti	Operazioni
47	Programma del giorno 25/11/25	 Programma	admin	2025-11-25 16:59:39	2026-05-24 14:59:00	6	 

## 4.Utilizzo del Diario: Il Multi-Post

All'interno della sezione **Diario ? Lista Post** si ha la possibilità di creare quello che viene chiamato **Multi-Post**, ovvero un post che permette di **specificare i valori dei campi del modello per ogni singolo destinatario**.

Se quindi si esegue l'operazione coinvolgendo un corso con 5 studenti, verrà pubblicato un post per ognuno di essi. Ciascuno con i propri campi personalizzati compilati ad hoc.

Cliccando sul tasto blu relativo verrà visualizzata la finestra per la configurazione di un Multi-Post in cui dovranno essere inserite le informazioni già viste in precedenza come il titolo, il tipo, il contenuto aggiuntivo.

The screenshot shows the 'Crea Multi-Post' form with the following sections:

- Informazioni generali**
  - Titolo del post \***: A text input field containing 'Merenda 28/11/25'. To the right is a 'Caratteri' label and a counter 'massimi • 16/255'.
  - Tipo di post**: A dropdown menu with 'Spuntino' selected.
  - Contenuto del post**: A rich text editor with a toolbar (bold, italic, underline, text color, background color, link, unlink, list, list, link, unlink, undo, redo, help) and a text area containing the blue link 'Oggi gli alunni hanno fatto merenda tutti insieme!'.
- Il contenuto viene generato automaticamente dal template del tipo di post**: A small informational note.
- Tag del post**: A text input field containing 'cibo, merenda, spuntino'. To the right is a 'tag' label and a counter '1 / tag'. Below it is a note: 'aiutano a categorizzare e trovare più facilmente il post'.
- Allegati**: A dashed box containing a blue button 'Seleziona file'. Below the box, a file preview is shown: 'mensa2....' with a red 'x' icon, '57.25 KB'.

Pianificazione pubblicazione

28/11/2025 08:07

//

post sarà visibile a partire da questa data

Data scadenza

27/05/2026 07:07

//

post non sarà più visibile dopo questa data

Seleziona Destinatari

Tipo di destinatario:

Corsi collettivi

Cerca corsi collettivi

\* Nido - Classe A - 25/26 (Modello di classe nido)

x

Cerca corsi collettivi

Configurazione Campi Personalizzati

Configura i campi personalizzati per ogni utente selezionato. Ogni utente avrà il proprio set di valori.

Alessandro Neri (122743)

Utente

cibo

☒ Mela

quantità

Tutto

☐ Banana

☐ Pera

☐ Pane

Anteprima per Alessandro Neri (122743)

Merenda 28/11/25

cibo

merenda

spuntino

Ho fatto uno spuntino! Ho mangiato:

Mela - Tutto

Oggi gli alunni hanno fatto merenda tutti insieme!

Annulla

Crea Multi-Post

Nella parte in basso sarà possibile scegliere i **membri coinvolti da questo post** e, subito sotto, la sezione dedicata alla compilazione dei **campi personalizzati del modello per ciascun utente** coinvolto.

A differenza dei post singoli, **il Multi-Post non genera bozze**, verrà pubblicato direttamente non appena si andrà a cliccare sul tasto verde "Crea Multi-Post" o comunque preparato alla pubblicazione se questa è stata posticipata.

Una volta conclusa l'operazione, come anticipato, il sistema pubblicherà **un post per ogni utente coinvolto**:


ID	Titolo	Tipo	Creatore	Creato	Scade	Utenti	Operazioni
48	Merenda 28/11/25	Spuntino	admin	2025-11-28 08:07:00	2026-05-27 07:07:00	1	
49	Merenda 28/11/25	Spuntino	admin	2025-11-28 08:07:00	2026-05-27 07:07:00	1	
50	Merenda 28/11/25	Spuntino	admin	2025-11-28 08:07:00	2026-05-27 07:07:00	1	
51	Merenda 28/11/25	Spuntino	admin	2025-11-28 08:07:00	2026-05-27 07:07:00	1	
52	Merenda 28/11/25	Spuntino	admin	2025-11-28 08:07:00	2026-05-27 07:07:00	1	
53	Merenda 28/11/25	Spuntino	admin	2025-11-28 08:07:00	2026-05-27 07:07:00	1	

Cliccando sul tasto arancione verrà visualizzata l'anteprima del post relativa al singolo utente con i suoi dati personalizzati:

12 / 16

Utenti collegati al post

Anteprima del post

 Merenda 28/11/25

cibo


merenda


spuntino

Ho fatto uno spuntino! Ho mangiato:

• Mela - Tutto

Oggi gli alunni hanno fatto merenda tutti insieme!

 admin

 28/11/2025 08:07

Utenti collegati al post (1)

Nome	Email	Username
Alessandro Neri		

Chiudi

Utenti collegati al post

Anteprima del post

Merenda 28/11/25

cibo

merenda

spuntino

Ho fatto uno spuntino! Ho mangiato:
 

- Pane - Medio

*Oggi gli alunni hanno fatto merenda tutti insieme!*

admin

28/11/2025 08:07

Utenti collegati al post (1)

Nome	Email	Username
Beatrice Riva		

Chiudi

## 5. Utilizzo del Diario: Anteprima

La sezione Anteprima è dedicata alla visualizzazione grafica dei post, così come li vedrebbero gli utenti finali.

Basterà scegliere un utente dedicato ed una data specifica per accedere all'elenco dei post relativo.

Infanzia Suite

Anteprima Post

Seleziona Utente: Alessandro Neri

Seleziona Data: 25/11/2025

Feed Post

**Programma del giorno 25/11/25**

attività laboratori programma

Oggi abbiamo svolto queste attività:

- Laboratorio musicale - 13:00
- Laboratorio sensoriale - 14:30
- Gioco all'aperto - 15:30

Oggi è stata proprio una bella giornata e gli alunni si sono divertiti ed hanno imparato molte cose nuove.

admin 25/11/2025 16:59

Tutti i diritti riservati - Termini di servizio - v2.0.2

## 6. Utilizzo del Diario: Galleria

L'ultima sezione del modulo è la Galleria, in cui vengono visualizzati tutti i media caricati a sistema e pubblicati.

Potranno essere filtrati per utente associato, per tag, tipo o ordinati cronologicamente.

Con il tasto verde in alto a destra **Crea nuovo elemento** si avrà la possibilità di pubblicare un post contenente solo titolo e media allegato e, come visto durante la pubblicazione classica, potrà essere indirizzato agli stessi target descritti in precedenza: Utenti singoli, Corsi collettivi, Gruppi o Globale.

The screenshot displays the 'Galleria' (Gallery) section of the ScuolaSemplice application. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Iscrizione alunno', 'Trasferimenti e rimborsi', 'Didattica', 'Anagrafiche', 'Gestione finanziaria', 'Gestione fiscale', 'CRM & Marketing', 'Diario' (selected), 'Lista post', 'Anteprima', 'Galleria', 'Comunicazioni', 'Configurazione', 'Aiuto & Tutorial', and 'Amministrazione'. The main area is titled 'Galleria' and includes a 'Seleziona Utente:' dropdown, a '+ Crea nuovo elemento' button, and filters for 'Filtra per tag', 'Filtra per tipo', and 'Ordina per:'. Below these are 12 activity thumbnails, each with a title, a timestamp, and a user attribution. The activities include 'Recita', 'Colori delle Emozioni', 'Pronti per il sonnetto...', 'A tavola!', 'Laboratorio all'aperto...', 'La Vaschetta sensoriale...', 'Giochiamo con i frav...', 'Le nostre piantine', 'Il nuovo angolo lett...', 'In giardino!', 'Musical', and 'Lavoretti natalizi'.

Questa guida è tratta dalla [Wiki di ScuolaSemplice](http://wiki.scuolasemplice.it).

ScuolaSemplice è una soluzione [BLUCLLOUD SRL](http://www.blucLOUD.it) - P.IVA 02176700512 © 2017 Tutti i diritti riservati.