

Pianificazione calendario delle lezioni - Modificare l'aula di una singola lezione di un corso regolare

di Lo Staff

Pagina web della guida: <http://wiki.scuolasemplice.it/amministrazione/didattica/pianificazione/modificare-aula-di-una-singola-lezione-di-un-corso-regolare/>

Modificare l'aula di una lezione di un corso regolare dall'agenda delle lezioni

Per modificare l'aula di una singola lezione di un corso dall'agenda delle lezioni, recarsi sulla riga del corso e cliccare la 2° icona *Agenda delle lezioni*.

Dalla schermata successiva cliccare l'icona di *modifica* (1° icona) della lezione interessata e dalla pagina seguente cliccare il tasto *Scegli una nuova data e ora*.

PER RIPROGRAMMARE LA LEZIONE (CONTRASSEGNA IN ARANCIONE), POSIZIONA IL CALENDARIO SULLA DATA E L'ORA DESIDERATA E CREA LA NUOVA LEZIONE
È possibile riprogrammare la lezione anche in passato nel caso sia necessario

	Lunedì, 29 Ottobre		Martedì, 30 Ottobre		Mercoledì, 31 Ottobre		Giovedì, 01 Novembre		Venerdì, 02 Novembre		Sabato, 03 Novembre		Domenica, 04 Novembre	
	Aula 1	Aula 2	Aula 1	Aula 2	Aula 1	Aula 2	Aula 1	Aula 2	Aula 1	Aula 2	Aula 1	Aula 2	Aula 1	Aula 2
08:00											08:00 - 09:00 Anatomia per Rossi Mario	08:00 - 09:00 Lezione da recuperare		
09:00														
10:00														

In arancio scuro sarà evidenziata la lezione già programmata precedentemente. Cercare quindi la nuova aula tramite il relativo campo di ricerca in alto dello schermo ed aggiungerla a quella attuale. Ora il calendario sarà suddiviso per entrambe le aule.

Trascinare quindi col mouse su un punto del calendario (in data ed ora desiderate) sulla colonna della nuova aula.

Evidenziata in rosso, sarà la lezione spostata nella nuova aula.

Cliccare il tasto *Rischedula la lezione* in alto a destra della pagina per completare l'operazione.

Modificare l'aula di una lezione di un corso dal calendario generale dei corsi

Per modificare l'aula di una singola lezione di un corso da calendario generale, ci sono metodi:

1. utilizzare la vista per aule e scegliere sia l'aula in cui è stata pianificata la lezione, che quella in cui si intende spostarla.

	Lunedì, 05 Novembre		Martedì, 06 Novembre		Mercoledì, 07 Novembre		Giovedì, 08 Novembre		Venerdì, 09 Novembre		Sabato, 10 Novembre		Domenica, 11 Novembre	
	Aula 3	Aula 4	Aula 3	Aula 4	Aula 3	Aula 4	Aula 3	Aula 4	Aula 3	Aula 4	Aula 3	Aula 4	Aula 3	Aula 4
08:00									#2 Business					
09:00														

Ora, per spostare la lezione sulla nuova aula ci sono due possibilità:

1. trascinare la lezione sulla nuova aula, tenendo cliccato il tasto sinistro del mouse sulla stessa
2. cliccare col tasto destro del mouse sullo slot della lezione da spostare e di seguito "***sposta lezione***".

Ora, posizionare il cursore sulla nuova aula, cliccare il tasto destro del mouse e spostare la lezione.

In entrambi i casi, il sistema chiederà se spostare solamente la singola lezione o l'intera pianificazione del corso: cliccare "**Sposta la singola lezione**".

2. Cliccare con il tasto destro del mouse sulla lezione per la quale si vuole modificare l'aula e scegliere "**Modifica proprietà lezione**".

Scegli un corso di cui schedare una o più lezioni

Nome del corso: Business english
Sede: Sede
Tipo di corso: Corso a programmazione regolare
Docente: Marzi Michele
Data inizio corso: 31/10/2018
Ultima lezione pianificata: 24/05/2019
Data fine corso: 26/5/2019

Modifica proprietà lezione

Lezione del 2/11 alle 08:00

- Modifica la materia attuale
- Modifica il docente attuale Marzi Michele
- Modifica la sede attuale Sede in Aula 3
- Modifica la durata attuale 60 Minuti

Modifica proprietà lezione

Quindi flaggare il terzo checkbox ed inserire prima la sede e poi la nuova aula. Salvare l'operazione cliccando **Modifica proprietà lezione**.

Questa guida è tratta dalla [Wiki di ScuolaSemplice](http://wiki.scuolasemplice.it).

ScuolaSemplice è una soluzione [BLUCLLOUD SRL](http://www.bluccloud.it) - P.IVA 02176700512 © 2017 Tutti i diritti riservati.